Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 76 города Белово»

ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

2016г.

Обсуждено:
Педагогический совет МБОУ СОШ №76
города Белово от 29.08.2016г.
Протокол № 1

Утверждаю:
Директор МБОУ СОШ №76 г. Белово
_____О.В. Мастяева
Приказ № 77-од от «30» августа 2016г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

1. Общие положения

1.1. Методический совет МБОУ СОШ № 76 города Белово (далее ОУ) является коллективным общественным органом, координирующим деятельность всех структурных подразделений методической службы.

1.2. Методический совет способствует внедрению перспективных направлений научно-методического обеспечения учебного процесса с целью повышения уровня подготовки педагогических работников.

1.2. Методический совет в своей деятельности руководствуется законами Российской Федерации, нормативными документами Министерства образования и науки РФ, органов управления образования всех уровней по вопросам учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной и проектно-исследовательской деятельности, а также Уставом и локальными правовыми актами школы.

2. Задачи и основные направления деятельности Совета

Методический совет создается для решения следующих задач:

• координация деятельности методических объединений и других структурных подразделений методической службы, направленной на развитие методического обеспечения образовательного процесса;

• разработка основных направлений методической работы;

• формирование цели и задач методической службы;

• обеспечение методического сопровождения учебных программ, разработка учебных и дидактических материалов;

• организация опытно-поисковой, инновационной и проектно-исследовательской деятельности, направленной на освоение новых педагогических технологий, разработку авторских программ, апробацию учебно-методических комплексов и т.д.;

• организация консультирования сотрудников по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического и материально-технического обеспечения;

• разработка мероприятий по обобщению и распространению педагогического опыта сотрудников;

• участие в аттестации сотрудников;

• проведения педагогических и методических экспериментов по поиску и апробации новых технологий, форм и методов обучения;

• профессиональное становление молодых (начинающих) преподавателей;

• выявление, обобщение и распространение положительного педагогического опыта творчески работающих учителей;

• организация взаимодействия с другими учебными заведениями с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области образования;

• внедрение в учебный процесс современных учебно-методических и дидактических материалов и программного обеспечения.

• разработка программного обеспечения для проведения учебных занятий и внедрение их в учебный процесс.

3. Основные направления деятельности методического совета:

• анализ результатов образовательной деятельности по предметам;

• рассмотрение и оценка рабочих программ по изучаемым предметам и согласование их с программами смежных дисциплин для более полного обеспечения усвоения учащимися требований государственных образовательных стандартов;

• обсуждение учебно-методических пособий и дидактических материалов по предметам;

• подготовка и обсуждение докладов по вопросам методики преподавания учебных предметов, повышения квалификации и квалификационной категории учителей;
• обсуждение методики проведения отдельных видов учебных занятий и содержания дидактических материалов к ним;
• рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля исследовательской работы учащихся;
• организация и проведение педагогических экспериментов по поиску и внедрению новых информационных технологий обучения;
• разработка и совершенствование средств повышения наглядности обучения, а также методики их использования в учебном процессе;
• совершенствование учебно-лабораторной базы;
• взаимные посещения занятий с целью обмена опытом и совершенствования методики преподавания учебных предметов;
• выбор и организация работы наставников с молодыми специалистами и малоопытными учителями;
• разработка положений о проведении конкурсов, олимпиад, соревнований по предметам.

4. Организация работы Совета

4.1. В состав совета входят руководители школьных методических объединений, опытные учителя, директор и его заместители. Состав совета утверждается приказом директора. В составе Совета могут формироваться секции по различным направлениям деятельности (проектно-исследовательская, инновационная, диагностика, разработка содержания и т. п.).

Руководит советом заместитель директора, курирующий методическую работу. Для обеспечения работы Совет избирает секретаря.

4.2. Работа Совета осуществляется на основе годового плана. План составляется председателем методического совета, рассматривается на заседании методического совета, согласовывается с директором школы и утверждается на заседании педагогического совета. Периодичность заседаний совета – 1 раз в четверть. О времени и месте проведения заседания председатель методического совета (секретарь) обязан поставить в известность членов совета. Рекомендации подписываются председателем методического совета и секретарем. При рассмотрении вопросов, затрагивающих другие направления образовательной деятельности, на заседания необходимо приглашать соответствующих должностных лиц. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в протоколе.

5. Права методического совета

Методический совет имеет право:
• готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационной категории;
• выдвигать предложения об улучшении образовательно-воспитательного процесса в школе;
• ставить вопрос о распространении передового педагогического опыта, накопленного в методических объединениях;
• ставить вопрос перед администрацией школы о поощрении сотрудников за активное участие в опытно-поисковой, экспериментальной, научно-методической и проектно-исследовательской деятельности;
• рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;

• выдвигать учителей для участия в конкурсах профессионального мастерства.

6. Контроль за деятельностью методического совета

6.1. В своей деятельности Совет подотчетен педагогическому совету школы.

6.2. Контроль за деятельностью методического совета осуществляется директором (лицом, им назначенным) в соответствии с планами методической работы и внутри-школьного контроля.